

Компонент ОПОП 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Логистика и управление предприятием

наименование ОПОП

Б2.О.01(У)
шифр практики

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

**Вид и тип
практики**

Учебная практика, ознакомительная практика

Разработчик (и):

Тропникова Н.Л.

ФИО

ДОЦЕНТ

должность

канд. экон. наук

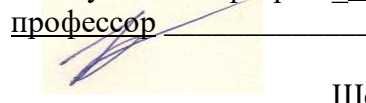
ученая степень,
звание

Экономики и управления

наименование кафедры

протокол № 8 от 21.03.2024

Заведующий кафедрой ЭиУ, д-р экон. наук,
профессор



подпись

Щебарова Н.Н.

ФИО

Мурманск
2024

**Приложение 1 к рабочей программе
практики
38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Логистика и
управление предприятием
Форма обучения – очная
Год набора – 2024**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Экономики и управления
2.	Код и направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
3.	Направленность (профиль)	Логистика и управление предприятием
4.	Курс, семестр	3 курс, 5 семестр
5.	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Вид практики – учебная; Тип практики – ознакомительная практика; Способ – стационарная; Форма проведения – практическая подготовка
6.	Форма обучения	очная
7.	Год набора	2024

2. Методические рекомендации по организации работы обучающихся во время прохождения практики.

2.1. Организационное собрание.

Проводится для решения следующих задач:

- разъяснение целей, задач, содержания и порядка прохождения практики (в соответствии с программой практики), ее продолжительности;
- представление руководителя практики от кафедры;
- согласование индивидуального задания прохождения практики;

разъяснение рекомендаций по выполнению заданий практики, требований по ведению дневника практики, оформлению отчета обучающегося по итогам практики и порядка подведения итогов практики (защита, оценка).

2.2. Эссе «Обоснование актуальности выбранной предметной области исследования» включает в себя:

- обоснование выбора темы исследования;
- обозначение объекта и предмета исследования;
- постановка цели и задач исследования;
- перечень используемых информационных источников для проведения исследования;
- методы исследования.

2.3. Аналитическая справка «Определение предпринимательской идеи. Оценка рынка», необходимого для проведения исследования выбранной предметной области, используя информационно-коммуникационные технологии включает в себя:

- возникновение и обоснование идеи о занятии определенным видом предпринимательской деятельности;
- постановка ближайших и перспективных целей осуществления своей предпринимательской идеи;

- разработка обоснованного бизнес-плана;
Анализ спроса и предложения рынка логистических услуг и тенденции его развития:

- оценка величины и структуры текущей деятельности спроса/предложения (общей и по компонентам),

- перспективная оценка спроса и предложения на рынке (общие тенденции/сегментация),

- прогноз емкости и развития рынка в среднесрочной перспективе.

Анализ структуры рынка, сегментация, анализ форм и методов сбыта.

Исследование уровня и условий конкуренции на выбранном рынке:

- оценка конкурентной среды (круг основных конкурентов, стратегические планы развития конкурентов (тактика и стратегия деятельности),

- SWOT-анализ, PEST-анализ, профилирование бизнес-среды.

2.4. Аналитическая справка «Управление ресурсами логистического проекта» включает в себя выводы, полученные в ходе исследования предметной области.

3. Методические рекомендации по выполнению заданий научно-исследовательской направленности.

По результатам учебной практики формируется общее представление о рынке логистических услуг и ключевых тенденциях его развития. Данная информация позволит в дальнейшем точнее сформулировать (выбрать) тему ВКР и полнее раскрыть содержание аналитической (второй) главы ВКР.

4. Методические рекомендации по оформлению отчетной документации по практике.

4.1. Отчетная документация по практике формируется в папку в соответствии с п. 8 программы практики и состоит из следующих элементов:

1. Титульный лист

2. Индивидуальное задание.

3. Рабочий график (план).

4. Дневник практики.

5. Характеристика от руководителя практики от профильной организации.

6. Отчет обучающегося

7. Выполненные и надлежащим образом оформленные материалы, указанные в индивидуальном задании (в отдельных файлах).

Образцы отчетной документации находятся в Приказе № 117 от 02.02.2024 г. о реализации Положения «О практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГАОУ ВО «МАУ» <https://www.mauniver.ru/info/docs/education/>

В соответствии с индивидуальным заданием, необходимо оформить и приложить к отчету по практике следующее:

1. Эссе «Обоснование актуальности выбранной предметной области исследования» (п. 2.2. настоящих методических указаний).

2. Аналитическая справка «Определение предпринимательской идеи. Оценка рынка» (п. 2.3. настоящих методических указаний).

3. Аналитическая справка «Управление ресурсами логистического проекта» (п.2.4. настоящих методических указаний).

Каждое выполненное заданное помещается в отдельный файл и согласно перечню отчетной документации подшивается в папку.

Отчет обучающегося предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Объем должен составлять 1-2 страницы печатного текста. Текст подготавливается с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1 интервал с применением 12 размера шрифта Times New Roman. Отчет включает краткую информацию обо всем, что обучающийся делал на практике.

4.2. Презентация

Алгоритм создания презентации:

- 1 этап – определение цели презентации
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап – основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;
- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;
- оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Требования к оформлению и представлению презентации:

1. Читательность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.
2. Тщательно структурированная информация.
3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
5. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.
6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
7. Графика должна органично дополнять текст.
8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут.

4.3. Итоговая конференция по защите отчета по практике.

Итоговая конференция проводится в соответствии с календарным графиком проведения практик. Обучающиеся обязаны присутствовать на итоговой конференции. Обучающиеся выступают с презентацией, излагают основные достижения, демонстрируют овладение компетенциями, выполняют ситуационные задания, отвечают на вопросы руководителя практики по теме практики.